



DIRECCIÓN DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN

ACTA DE INICIO DEL PROGRAMA DE LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO

Lugar y fecha:

En la ciudad de Saltillo, siendo las 09:00 horas, del día 24 de septiembre de 2021, se reunieron en las oficinas de la Dirección de Pensiones de los Trabajadores de la Educación con domicilio en Carretera a sección 38 # 3685, colonia San José de los Cerritos, C.P. 25019.

Intervienen:

La Lic. Yadira Berenice Cepeda Moreno, en su función de Líder de Equipo Número 1, Lic. Elba Cortes Martínez en su función de Auxiliar 1, y la C. Gabriela Guadalupe Sánchez Villegas en su función de Auxiliar 2, todos en representación del Director de Administración, Recursos Humanos y Servicios Generales, a fin de dar cumplimiento al programa de inventario físico de bienes muebles 2021, establecido por la Dirección de Pensiones de los Trabajadores de la Educación.

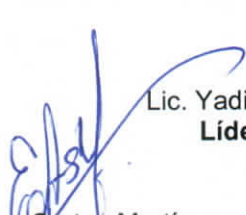
Hechos:


Presentes los interventores en la **Dirección General** son atendidos por la C. Luz Gabriela Guajardo Torres en su carácter de responsable del área antes referida, por lo que pone a su disposición los bienes muebles para el levantamiento físico, además de manifestar conocer la Ley de General Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos Estatales y Municipales del Estado de Coahuila, Ley General de Contabilidad Gubernamental, los Lineamientos para el Registro, Afectación, Desincorporación, Enajenación, Baja y Disposición Final de Bienes Muebles e Inmuebles de la Dirección de Pensiones de los Trabajadores de la Educación y demás normatividad aplicable y que por lo tanto acepta que todos los asuntos que se deriven del inventario, serán atendidos por el que suscribe.


Cierre de acta

No habiendo otro asunto que hacer constar, se cierra la presente acta firmando de conformidad al margen y al calce para constancia, los que en la misma intervinieron, siendo las 09:10 horas, del día 24 de septiembre de 2021 y en el mismo lugar de su inicio.

Por la Dirección de Administración, Recursos Humanos y Servicios Generales


Lic. Yadira Berenice Cepeda Moreno
Líder de Equipo Número 1


Lic. Elba Cortes Martínez
Auxiliar 1


C. Gabriela Guadalupe Sánchez Villegas
Auxiliar 2

Por la Dirección General


C. Luz Gabriela Guajardo Torres
Responsable de área



DEPARTAMENTO DE DIRECCION GENERAL

DIRECCIÓN DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
INVENTARIO FÍSICO 2021 (EQUIPO DE COMPUTO)

#	No. INVENTARIO	NUEVO NUMERO DE INVENTARIO	UBICACIÓN	DESCRIPCION COMPLEMENTARIA	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	ESTADO DEL BIEN			RESGUARDANTE
									BUENO	REGULAR	MALO	
1	EC 5000-5100 515-2001	EC 51501-0027	DIRECCION GENERAL RECEPCION	CPU, MONITOR, TECLIDO Y MOUSE HP	HP	ELITE DESK 800 G2	MXL72926KQ	NEGRO				C. LUZ GABRIELA GUALARDO TORRES
2	EQ.COMP.054	EC 51501-0161	DIRECCION GENERAL	ESCANNER EPSON DS 870	EPSON	J381D	X5XS007645	BLANCO				C. LUZ GABRIELA GUALARDO TORRES
3	EC 5000-5100 515-0236	EC 51501-0028	DIRECCION GENERAL RECEPCION	IMPRESORA HP	HP	HP LASERJET1536 DNF MFP	CNF8F3V7RQ	NEGRO				LIC. IVAN ORTEGA LUNA
4	EC 5000-5100 515-0277	EC 51501-0029	DIRECCION GENERAL	COMPUTADORA, TECLADO Y MOUSE HP	HP	PAVILION 23-p 10419	866609080 P	NEGRO/BLANCO				LIC. IVAN ORTEGA LUNA
5	EQ.COMP.022	EC 51501-0134	DIRECCION GENERAL	LAPTOP	HP	250 G7	CND0146G54	NEGRO				LIC. OSVALDO AGUILAR VILLARREAL

LIDER DEL EQUIPO

RESPONSABLE DE AREA



DEPARTAMENTO DE DIRECCION GENERAL

DIRECCIÓN DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
INVENTARIO FISICO 2021 (MOBILIARIO)

#	No. INVENTARIO	NUEVO NUMERO DE INVENTARIO	UBICACIÓN	DESCRIPCION COMPLEMENTARIA	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	ESTADO DEL BIEN			RESGUARDANTE
									BUENO	REGULAR	MALO	
1	MOB 5000-5100 511-0622	MOB 51101-0003	DIRECCION GENERAL	MINI SPLIT	CARRIER		0904/33171	BEIGE				LIC. OSVALDO AGUILAR VILLAREAL


LIDER DEL EQUIPO


RESPONSABLE DE AREA



DEPARTAMENTO DE DIRECCION GENERAL

FECHA

DIRECCIÓN DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
INVENTARIO FISICO 2021 (EQUIPO DE ADMINISTRACION)

#	No. INVENTARIO	NUEVO NUMERO DE INVENTARIO	UBICACIÓN	DESCRIPCION COMPLEMENTARIA	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	ESTADO DEL BIEN			RESGUARDANTE
									BUENO	REGULAR	MALO	
1	MOB 29901-0069	EA 51901-017	DIRECCION GENERAL	CLIMA MIRAGE 2 TONELADA FRIO CALOR 220 V INVERTER X	MIRAGE	EMC261E	EMC261E70320 01884	BLANCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	C. LUZ GABRIELA GUALARDO TORRES

LIDER DEL EQUIPO

RESPONSABLE DE AREA



DEPARTAMENTO DE DIRECCION GENERAL

FECHA

DIRECCIÓN DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
INVENTARIO FISICO 2021 (EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACION)

#	No. INVENTARIO	NUEVO NUMERO DE INVENTARIO	UBICACIÓN	DESCRIPCION COMPLEMENTARIA	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	ESTADO DEL BIEN			REGSGUARDANTE
									BUENO	REGULAR	MALO	
1	N/A	ECT 56501-0005	DIRECCION GENERAL	TELEFONO CELULAR PROMAX DE 512 GB	IPHONE	IPHONE 12	F2LFU0QP0D57	GRAFITO				LIC. OSVALDO AGUILAR VILLARREAL

LIDER DEL EQUIPO

RESPONSABLE DE AREA

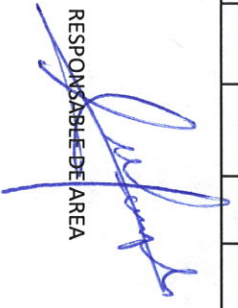


DEPARTAMENTO DE DIRECCION GENERAL

DIRECCIÓN DE PENSIÓN DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN
INVENTARIO FISICO 2021 (EQUIPO DE TRANSPORTE)

#	No. INVENTARIO	NUEVO NUMERO DE INVENTARIO	UBICACIÓN	DESCRIPCION COMPLEMENTARIA	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	ESTADO DEL BIEN			RESGUARDANTE
									BUENO	REGULAR	MALO	
1	ET 5000-5400 541-0012	ET 54105-0006	DIRECCION GENERAL	CX3 ISP VEHICULO 5 PUERTAS	MAZDA	2019	JM1DKCC70K1424734	BLANCO APERLADO				LIC. OSVALDO AGUILAR VILLARREAL


LIDER DEL EQUIPO


RESPONSABLE DE AREA



DIRECCIÓN DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN

ACTA ADMINISTRATIVA DE CIERRE DE LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO

Lugar y fecha:

En la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza siendo las 14:00 horas, del día 24 de septiembre de 2021, se reunieron en las oficinas de la Dirección de Pensiones de los Trabajadores de la Educación con domicilio en carretera a sección 38 #3685, colonia San José de los Cerritos, C.P. 25019.

Intervienen:

La Lic. Yadira Berenice Cepeda Moreno, en su función de líder de Equipo Número 1, Lic. Elba Cortes Martínez en su función de Auxiliar 1, y la C. Gabriela Guadalupe Sánchez Villegas en su función de Auxiliar 2, todos en representación del Director de Administración, Recursos Humanos y Servicios Generales a fin de hacer constar el resultado de la revisión física del inventario de bienes de activo fijo propiedad de la Dirección de Pensiones de los Trabajadores de la Educación, en cumplimiento al calendario establecido para estas actividades.

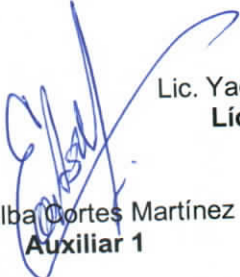
Hechos:


Presente la C. Luz Gabriela Guajardo Torres en su carácter de responsable del área de la **Dirección General**, manifiesta que fueron verificados todos los bienes muebles que existen físicamente en estas instalaciones a los cuales se les colocó una etiqueta de inventario para constancia. Esta actividad, consistió en verificar números de inventario y serie (en su caso) de los bienes registrados en el listado de inventario. Asimismo, hace constar que no fue omitido ningún bien en esta revisión física.


Cierre de acta

No habiendo otro asunto que hacer constar, se cierra la presente acta firmando de conformidad al margen y al calce para constancia, los que en la misma intervinieron, siendo las 14:10 horas, del día 24 de septiembre de 2021 y en el mismo lugar de su inicio.

Por la Dirección de Administración, Recursos Humanos y Servicios Generales


Lic. Elba Cortes Martínez
Auxiliar 1


Lic. Yadira Berenice Cepeda Moreno
Líder de Equipo Número 1


C. Gabriela Guadalupe Sánchez Villegas
Auxiliar 2

Por la Dirección General


C. Luz Gabriela Guajardo Torres
Responsable de área

Carretera a Secc. 38 # 3685, Colonia San José de los Cerritos, C.P. 25019, Saltillo, Coah.
Conmutador 412-61-00, 412-61-02 y 412-62-04 Fax 412 68 78
www.dipetre.gob.mx - contacto@dipetre.gob.mx